

# 臺中市政府研究發展考核委員會

## 107 年度施政計畫



# 臺中市政府研究發展考核委員會 107 年度施政計畫

## 【目 錄】

第一部分：年度施政目標與重點·····	26-1
第二部分：關鍵績效指標·····	26-3
第三部分：年度重要施政計畫·····	26-4
第四部分：上(106)年度實施狀況及成果概述·····	26-14



## 第一部分：年度施政目標與重點

### 一、策動研究發展風氣，提昇行政效率(策略績效目標一)

研究發展是行政機關創新改革的原動力，藉由獎勵大學院校教師或碩士班、博士班研究生積極參與本市市政發展研究工作，從事有關市政發展之研究、評估、調查、規劃及建言，期透過行政與學術結合，加強研究發展之廣度與深度，提供突破性的創見，落實研究成果推動。

### 二、辦理「中彰投苗區域治理平台」(策略績效目標二)

「區域治理平台」自 104 年 1 月成立迄今，運作成效良好，合作範疇由原中彰投三縣市擴大為中彰投苗四縣市；且受到中央政府高度重視。透過首長會議及相關工作會議的召開，凝聚跨縣市合作共識，盤整區域資源、發揮綜效，並爭取中央資源挹注，共創中部生活圈之共榮與便利。

### 三、提升本府重大工程(五仟萬以上)管考進度符合率(策略績效目標三)

本府為落實列管標案推動執行，確實掌控標案進度，各項標案平時於「本府標案管考系統」進行系統管考，本府每月標案進度管制會報，並針對五仟萬以上府列管案件，進行檢討，以提升本府標案執行率。

### 四、提升公共工程品質(策略績效目標四)

為提升本府公共工程品質與美感，賡續推動「公共工程全生命週期品質管機制」，除落實辦理公共工程基本設計階段之審查機制，期使本市工程兼顧效率與品質，並落實三級品質管制度及工程經驗傳承；此外，並積極輔導各機關參加行政院工程會「公共工程金質獎」競賽，以爭取工程最高榮譽。

### 五、提升為民服務品質(策略績效目標五)

為提升市民服務滿意度，利用人民陳情管理系統控管陳情案件處理流程，縮短辦理時效；透過大數據分析，定期提出質量分析報

告，彙整機關檢討改善指標，精進處理品質掌握人民陳情關注焦點，督促同仁落實優質服務，協調整合機關服務資源，精進服務效能及創新，藉由加強人民陳情及申請案件管控，全面提升服務品質。

## 六、提升 1999 話務服務之營運績效(策略績效目標六)

為提升案件通報效率，除強化派工案件的管考及追蹤機制，讓民眾了解目前進度，減少誤解及客訴外，持續辦理各類教育訓練，將同理心、換位思考等無形的概念以實例讓同仁內化，落實有溫度的服務。另利用每月定期提報營運情形，檢討各項服務指標並進行話務分析，在定期工作會議滾動修正業務，以精進作業流程，俾利提升民眾對於 1999 營運績效的滿意程度。

## 七、打造智慧城示範區(策略績效目標七)

- (一)為具體加強市府各機關間相關資訊的溝通、協調並落實資訊資源整合以提升市政整體服務效能，現正建置「智慧應變暨交控中心整合系統」，初期以防災應變及交通服務為主軸，除橫向整合臺中市政府相關機關資源，掌控事件全程處理進度之外，在縱向方面運用物聯網及大數據分析深化民眾服務，同時提供市政決策輔助。目前已於 106 年進行系統平台建置，並預計於 107 年 4 月完成後即試營運，107 年 6 月正式啟用，賡續推動本府各機關線上申辦服務及電子支付服務項目。
- (二)智慧城市的發展並非一蹴可幾，而是一步一腳印的持續精進。「智慧應變暨交控中心」，可視為未來座落於水滸智慧城之「智慧營運中心」的前期先導計畫，是實現智慧生活應用與城市數位治理的試金石；未來「智慧營運中心」將是市政的全方位資訊匯集中心，俟水滸智慧城之智慧營運中心大樓完成後，將朝無縫整合的方向持續推動。
- (三)建置「智慧應變暨交控中心」及相關整合服務，並賡續推動各項整合式便民服務及提昇行政資訊服務效能。

## 第二部分：關鍵績效指標

策略績效目標		衡量指標					
		衡量指標	評估體制	評估方式	衡量標準	107年年度目標值	
一	策動研究發展風氣，提昇行政效率(10%)	一	市政發展研究論文研究成果採行率(10%)	1	統計數據	獲獎研究報告參採項數/獲獎研究報告建議總數*100%	82%
二	辦理「中彰投苗區域治理平台」(10%)	一	決議達成共同合作之案件比率(10%)	1	統計數據	決議達成共同合作之案件數/四縣市提案件數*100%	70%
三	提升本府重大工程(五仟萬以上)管考進度符合率(10%)	一	本府重大工程進度相符之比率(10%)	1	統計數據	重大工程進度相符案件總數/重大工程繼續列管案件總數*100%	77%
四	提升公共工程品質(10%)	一	每年推薦參加公共工程金質獎競賽件數(10%)	1	統計數據	參獎件數	3
五	提升為民服務品質(10%)	一	陳情焦點議題以大數據分析結果，涉及本府一級機關比例(10%)	1	統計數據	陳情議題涉及一級機關之數量/一級機關總數*100%	20%
六	提升 1999 話務服務之營運績效(10%)	一	話務服務滿意度指標(10%)	1	統計數據	市民滿意度(話後滿意度+派工結案滿意度)/2	85%
七	打造智慧城示範區(10%)	一	推動智慧應變暨交控中心(10%)	1	統計數據	(一)106年： 1. 完成營運與監控服務平台 2. 完成智慧政府管理平台 3. 完成決策輔助資訊平台 (二)107年： 1. 107年4月試營運 2. 107年6月正式營運	100%

### 第三部分：年度重要施政計畫

工作計畫	重要施政計畫項目	實施內容
一、研究發展	1. 召開研考會委員會議	為提升施政深度與廣度，邀請各界菁英敦聘為本會委員，每二個月召開本會委員會議，提供市政建議供各機關參採，以精進市政建設，建構整體市政規劃。
	2. 維護公共安全執行情形之管制督導	1. 每兩個月召開 1 次「維護公共安全督導會報」，並外聘專家學者提供市政建言，共同檢討各目的事業主管機關之執行績效，研訂工作方針，以加強維護民眾公共安全。 2. 督導管考經濟發展局夜間聯合稽查案件後續處理情形，期使聯合稽查權責機關，確實追蹤管控執行。 3. 由消防局訂定本府公共安全查核實施計畫，以建立府本部三級公安查核機制，並每二個月於公安會報提報查核成果。 4. 彙編公共安全聯合稽查日程表，並列管追蹤各目的事業主管機關聯合稽查出勤情形，以落實聯合稽查工作。
	3. 辦理大學院校碩博士論文獎助計畫	1. 依據「臺中市政府市政發展研究論文獎助要點」規定每年辦理 1 次，對獲獎助之研究論文頒發獎金及獎狀。 2. 每年度論文投稿篇數達 10 篇者，評選作業分初審及複審 2 階段進行，投稿篇數未達 10 篇者，逕籌設獎助市政發展研究論文評審委員會，辦理複審工作。
	4. 出國人員報告書之管制運用	1. 為促進本府所屬各機關、學校及公營事業機構及臺中市和平區公所之人員，報請公假或以本府經費支付出國或赴大陸地區人員出國所獲資訊廣泛流通而管制。 2. 一般公務出國應於返國之日起 3 個月內；赴大陸地區應於返國之日起 1 個月內，依出國類別提交出國報告書或提要，各機關專責人員並追蹤該機關(含所屬機關)建議事項參採情形，以提高出國考察或參訪效益。且將出國報告書全文上傳至「公務出國報告資訊網」，提供資訊廣泛流通、便利公眾共享。每年辦理前年次公務出國報告書審查，並擇優獎勵、督促劣者改善。

工作計畫	重要施政計畫項目	實施內容
	5. 辦理臺中市政府政策推動暨施政滿意度之調查	1. 政策推動滿意度及支持度民意調查 (1) 廣蒐本府重大創新施政或輿論關心政策，藉由電話隨機抽訪，探求民眾對於相關政策之看法。 (2) 調查結果提供予政策執行機關進行施政調整之參考。 2. 施政滿意度民意調查 (1) 每半年針對經濟力、環境力、施政力、文教力及社福力等進行施政滿意度調查。 (2) 針對相關調查結果進行趨勢分析，作為政策參考之依據。
	6. 媒體綜合性指標評比研析	1. 針對大型媒體發布之綜合性指標評比結果進行趨勢分析。 2. 將研析結果提供予主政機關針對指標表現進行檢討，並擬訂具體精進計畫。
	7. 辦理研考業務協調會報	為加強本會與各機關主管研考業務單位之聯繫，協調解決各機關間相互配合問題並提升研考人員專業素養，規劃辦理研考業務協調會報。本會報除了提供研考人員雙向溝通平臺外，並安排演講或座談會交流，增進幕僚人員多元化之管理、企劃及溝通等功能，達到工作經驗交流效果，輔佐各機關提升行政效率。
	8. 推動簡政創新計畫	為提升市政服務品質及效能，讓市民有感，鼓勵各機關發揮創意、開辦「簡政創新」之政策，由各機關自行訂定行政流程改造實施計畫，賡續辦理機關內部行政流程之重新設計及改造作業，提升機關行政效能。另本會定期彙整國內外城市創新施政措施或行政流程改造相關新聞訊息，提供本府各機關參考，以資精進施政作為。
	9. 推動市政發展跨域委託研究計畫	徵求各機關提報市政發展跨領域研究計畫書，採競爭擇優方式擇選委託研究計畫議題並核定金額，委由提報機關發包、執行。同時邀請與研究議題之相關機關共同參與跨領域委託研究計畫各階段之執行與審查，並將研究成果作為未來推動市政發展之參考。
	10. 辦理大專以上學生參與公共事務研習	透過研習、座談、參訪方式，探討市政議題，提升青年學子公共事務參與知能，強化民主素養，並透過對話互動的活動方式，進一步了解青年對市政的看法，激發市政創新之可能。

工作計畫	重要施政計畫項目	實施內容
	11. 召開本府與中彰投苗大學座談會及工作會議	1. 為廣納學界對市政建設之興革建言，借重學術界專業知識及創新觀點，每 4 個月邀集中彰投苗共計 29 大學校長召開本府與中彰投苗各大學推動市政建設座談會，藉此建立官學雙方合作機制，相互研討以提供市政建設發展之參考並帶動中彰投苗區域發展。 2. 本府為解決各校即時性問題，由副市長邀集各校及本府相關機關成立工作平台，召開工作會議討論施政執行面之交通號誌、交通安全、道路及環境等基礎議題，並轉知本府需各校配合或宣導事項，每年召開 3 次本府與中彰投各大學工作會議，並追蹤列管歷次工作會議提案之辦理情形。
二、辦理「中彰投苗區域治理平台」	1. 召開「中彰投苗區域治理平台」四縣市首長會議及相關工作會議	1. 首長會議：每年 2 次，由輪值縣市計畫單位召開。 2. 副首長會議：每年 2 次，於首長會議前由輪值縣市計畫單位召開。 3. 幕僚工作會議：每年 2 次，由輪值縣市計畫單位召開，並邀集相關議題小組出席，俾先行彙整及檢視各縣市提案。 4. 議題小組定期會議：由當次輪值議題小組主政機關邀集議題小組成員，討論跨域合作業務，並講決議提送四縣市計畫處(研考會)，以利彙整提送副首長會議討論。
三、專案列管及市長重大承諾事項追蹤管制	1. 重要專案列管	1. 配合重大政策、計畫及民意反映等，辦理特定專案管制，定期追蹤各機關執行成效。如：「水湳智慧城專案」、「臺中市城中城專案」、「花博專案」、「社會住宅 8 年 1 萬戶」、「路平專案 4 年 500 公里追蹤列管」、「八年 100 萬棵植樹計畫」、「和平專案」、「鐵路高架化專案」等。 2. 為利 2018 臺中花卉博覽會順利開展，本府業成立花博營運總部全力推動，本會為財務會計及行政管考組主政機關，核心業務除掌控工程及策佈展等標案執行進度、財源籌措與財務調度、預算執行進度管控外，更需站在更高的角度，全盤考量，主動發掘問題，提出跨組整合等建議，以提供府一層長官決策之參考。

工作計畫	重要施政計畫項目	實施內容
	2. 市長/副市長公開承諾或交辦事項管考	為督促各機關重視市長、副市長允諾事項，本會就市長、副市長向媒體公開且有承諾完成期程之重大事項主動管考，每月函請機關更新辦理進度，倘應列管事項以有其他專案列管中，為避免疊床架屋，原則不重複列管。
	3. 簡化管考作業，整合相關工程管考資訊系統	為落實 e 化政府，透過本府標案管考系統重構及擴充計畫，介接「行政院工程會公共工程標案管理系統」、「城中城專案管考平臺(臺中市專案管理空間資訊系統)」及其他管考資訊系統，整合資訊，減少各機關重複填報資料，簡化管考作業，並協助各機關落實自主管理。
	4. 辦理「一般性補助款基本設施補助計畫」管考工作	依據國發會「一般性補助款基本設施補助計畫管制考核要點」，年初即召開選案審查會議，於每年 3 月底前完成系統列管資料建檔、編撰實施計畫；每季 7 日前完成系統填報作業，並於本府標案進度管制會報進行專案報告；並每季將績效目標達成情形及各項計畫預算執行成效，公布於研考會網頁，俾國發會辦理評核及落實資訊公開。
	5. 落實推動分級管考機制，提升管考工作效能，每月定期召開「臺中市政府標案進度管制會報」	藉由分層負責、逐級管考制度之落實，督促各機關建立內部督導機制，就標案分級管考方面，各機關應按月召開「機關標案進度管制會報」，本府標案進度管制小組每月召開「本府標案進度管制會報」，落實逐級管考以全面提升本府標案執行率與公共工程品質。
	6. 推動公文管考資訊作業，辦理公文定期、不定期檢核工作	依據「臺中市政府文書流程管理稽核要點」及「臺中市政府提升公文績效實施計畫」，針對各類公文處理時限與稽催之統一規範，透過平時辦理逾期公文評比作業及年度辦理一級機關與區公所年度公文檢核、不定期公文抽查與公文管理研習會等管考與輔導方式，提升本府各機關公文處理效率。

工作計畫	重要施政計畫項目	實施內容
	7. 辦理院頒「道路交通秩序與交通安全改進方案」初評及管考作業	依據交通部院頒「道路交通秩序與交通安全改進方案」及「臺中市政府執行道路交通秩序與交通安全改進方案考評作業要點」，於每年1月底前辦理前一年度道安初評作業，遴聘學者專家及新聞媒體組成道安初評小組，進行實地查證及書面審查，並將各道安小組自評報告、委員提出之優缺點及建議事項提報交通部道安委員會，並函請本府相關機關參考改進；另就初評委員建議事項，定期追蹤各道安小組辦理情形，並提道安會報告；每年年終彙整相關成效並建立專卷，以利年度結束接受交通部之視導考核。
	8. 議會決議案件管制追蹤	利用「臺中市政府專案暨計畫管考平台」，追蹤管制臺中市議會各項決議案、專案報告建議事項與自治規則建議事項等最新辦理情形。定期請各權責機關將最新辦理情形函復議會及議員，並更新管考平台。於每次定期會前，將各項決議案件之最新執行情形，彙編送印成冊分送各議員。
	9. 重要專案抽查，確保本府施政品質及「行」的正義	<p>1. 公園綠地抽查：為提升本府公園綠地整體環境及維護管理執行成效，落實分層負責、逐級管考機制，由本府公園綠地景觀督考小組進行抽查作業；另針對本市亮點公園及重要景點每逢假日或辦活動時，人潮聚集易引發周邊交通、環境、攤販等問題，派員定期抽查並責由權管機關立即改善。</p> <p>2. 八年 100 萬棵植樹計畫抽查：就各機關提報八年 100 萬棵植樹計畫之植樹成果、養護情形及資料正確性，定期實施抽查作業，並依考核結果進行獎懲。</p> <p>3. 登山步道抽查：因應市長「百里登山步道」之政見，並提供市民舒適安全之休憩、登山健行、戶外見學之步道場所，不定期前往本府列管中 47 條步道抽查，以使用者角度檢視各步道交通、停車、環境、設施…等面向之狀況，並請維管機關改善，並藉以檢視維管機關之平時巡查、列管、追蹤改善等辦理情形，藉此加強維管單位管理及環境設施維護，提升轄區登山步道品質。</p>

工作計畫	重要施政計畫項目	實施內容
		<p>4. 人行道抽查：為建立本市人本交通環境及鄰里友善空間，俾利人車安全通行，依據本府鄰里交通整體改善考評實施計畫，由府一層長官擔任召集人，邀集府外委員組成考評小組，就各區推動小組劃設標線型人行道之推動情形、硬體設施建置成效及維護情形、民眾使用情形等項目，進行年度考評；另為維持本市已改善完成之人行空間暢通性，保障民眾通行安全，針對私人占用及違停等影響通行狀況，視相關機關改善成效，適時辦理查核作業。</p>
<p>四、提升公共工程品質</p>	<p>1. 每季召開「公共工程品質推動委員會議」</p>	<p>1. 每季召開本府公共工程品質推動委員會會議，進行工程施工查核小組、標案進度管制小組、採購流廢標督導小組及道路工程查驗小組等各組季工作報告。</p> <p>2. 會中由各組提出執行狀況報告，就所發現態樣，提供相關機關參考，以提升工程品質。</p>
	<p>2. 工程查核作業</p>	<p>1. 依據「政府採購法」、「工程施工查核小組作業」及「工程施工查核小組組織準則」相關規定辦理工程施工查核作業計畫。</p> <p>2. 為提升工程承辦人員工程品質管理相關職能，針對工程主辦機關或相關人員辦理訓練及觀摩活動。</p> <p>3. 為落實要求主辦單位確實填報工程標案管理系統之進度與相關人員在職情形，積極查證工程進度及工地現場人員於工地執行職務，並辦理工程標案管理系統進度及人員查證作業計畫。</p>
	<p>3. 辦理 5000 萬元以上基本設計審議作業</p>	<p>1. 依據「臺中市政府辦理公共工程計畫之個案工程基本設計階段審議機制作業規定」辦理。</p> <p>2. 由行政院公共工程委員會建置之專家名單或其他第三公正單位專家、學者組成審議小組辦理審議作業，以達到客觀獨立之審查功能，提高本府公共工程效率與品質，並督促輔導各機關參加行政院工程會「公共工程金質獎」競賽。</p> <p>3. 另請各機關針對 5,000 萬元以下之工程參照上開作業規定負責設計審議作業，以落實分級管考。</p>

工作計畫	重要施政計畫項目	實施內容
五、推動為民服務工作，全面提升服務品質	1. 善用系統分析功能，掌握人民陳情關注焦點	1. 運用陳情管理系統及大數據分析系統統計及語意分析功能，由單一焦點分析，延伸至多元議題交叉比對，藉以探究潛藏議題，並將分析報告提送機關參採，預防陳情案件發生之可能性，提升質量分析深度及廣度。 2. 整合市民陳情管道，進行人民陳情系統改版升級，強化陳情系統自動分案功能，降低人工分案比例；於市府網站置放人民陳情常見 FAQ 問答集，透過主動提供完善資訊及關鍵字查詢功能，提升市民查詢便利性，強化市民「知」的權利，減少人民陳情案件數。
	2. 精進為民服務效能及創新服務	1. 透過「服務稽核」以「市民角度、不通知、不定期」方式，檢視本府各機關暨所屬單位同仁服務標準是否落實，配合訓練課程、現場輔導，提供改進建議，精進服務效能。 2. 辦理民眾較常使用服務專線稽核調查，提升電話服務品質，有效協助民眾解決問題， 3. 引導本府各機關持續推動民眾滿意服務，從公平共享、參與合作、開放透明等各面向啟發機關創新思維，至機關實地輔導訪視及進行服務檢視，並藉此進行服務總體檢，遴薦績優機關代表市府參與行政院政府服務獎競獎，爭取佳績。 4. 強化服務中心櫃檯服務功能，提供有感優質服務。 5. 協助辦理監察委員地方機關巡察受理民眾陳情業務以及實地巡察機關業務規劃聯繫事宜。
	3. 人民申請案件時效管制	督促本府一級機關及區公所就法規規定、實務現況及民眾權益等情事，持續檢討各機關申請案件項目及訂定合理之處理期限公告周知，並依檢討後之項目及期限進行時效管制稽催，以及舉辦人民申請案件年度檢核作業，以提升處理效能。

工作計畫	重要施政計畫項目	實施內容
六、提升 1999 營運效能	1. 1999 營運管理	1. 增修 1999 話務作業相關規範、人員績效考核方式及持續精進作業流程，持續提升服務效率。 2. 配合話務系統升級案、人民陳情系統改版案上線，持續檢視系統優缺點作為未來改善方向。 3. 強化教育訓練，持續提升話務人員專業度，將同理心、換位思考等無形的概念持續以案例方式讓人員內化，讓同仁在專業的基礎上加入更多溫度的元素。 4. 持續推動各項滿意度精進措施：包含話後滿意度及派工結案滿意度。
	2. 案件調查、統計及分析	1. 持續強化主動回報機制：針對跨區或特殊案件即時通報相關單位進行查處。 2. 針對指定主題提供近期話務統計數據供政策/輿情參考。
七、打造智慧城示範區	1. 智慧應變暨交控中心整合系統	智慧應變暨交控中心整合系統主要包含三大管理平台，分述如下： 1. 營運與監控服務平台：透過資料交換管理系統與府內相關機關之系統進行資訊整合介接，提供儀表板(Dashboard)及管理者網頁。管理者可依其權限透過儀表板進行即時資訊、事件處理及告警資訊等中央監控作業，並可查詢系統資源、操作與告警記錄、訊息推播統計、連動事件結果及系統程式執行記錄等等資訊，以了解整體營運狀況，適時進行調適，以提升營運管理效率。另提供各平台之資訊資源使用情形及超過警戒值提示等功能，以確保系統可用性 & 強化系統穩定度。 2. 智慧政府管理平台：本平台主要是搭配營運與監控服務平台相關功能，針對重大事件、示警事件、緊急事件及指示事件等跨局處之處理案件協同管理，並提供 KPI 列管及追蹤機制。另相關訊息必要通知市民時，將透過介接臺中市政府「市民卡服務平台」傳送；災害應變中心開設時，亦由本平台將通報案件介接消防署 EMIC 系統。

工作計畫	重要施政計畫項目	實施內容
		<p>3. 決策輔助資訊平台: 主要提供以決策長官為角度的相關輔助資訊，功能包含:</p> <p>(1) 提供重大事件、告警事件、緊急事件及關注事件等案件之即時推播功能，並可依決策長官預先訂閱方式提供服務。</p> <p>(2) 重大事件搭配時間序列，以時間變化展現相關資訊，並掌握全程資訊。</p> <p>(3) 通知訊息可透過 APP、Email、行動簡訊(SMS)及適地性服務(Location Based Service; LBS)的管道，並可定時發送、即時發送及多次發送達成訊息通知。</p> <p>(4) 可依所在不同行政區別位置或重要活動位置，提供相關重要統計資料並配合相關圖表提供日、週、月、季及年為周期提供整合查詢、上捲 ( Roll-up ) 及下鑽 (Drill-down ) 等功能與機制。</p>
八、推動整合式便民服務	1. 市民卡服務規劃與推動	配合市民卡推動政策，賡續規劃與提供市民卡創新應用、整合及介接各機關提供給市民之各項服務，並進行區塊鏈技術運用於網路身分識別、可提供存在證明之實驗項目，以驗證其服務項目推廣之可行性。
	2. 服務e櫃檯系統維運暨改版建置	在持續維運與不斷擴充線上申辦項目、增加電子支付服務、提供線上預約服務項目及移轉或整合既有系統下，以民眾需求及機關管理便利性為導向，進行服務 e 櫃檯系統改版作業，提供新一代具共通、整合及彈性之平台功能，使各機關於受理民眾申辦作業時，可提供多元申辦管道，藉以提升服務品質。
	3. 賡續分年推廣導入本府第二代網站整合服務平台	賡續維運本府第一代及第二代中文網站整合服務平台，讓本府 123 個公版機關網站運作正常，進行第二代網站平台第 2 期移轉導入作業、定期辦理網站檢測作業、督促本府各級機關積極維運網站內容之更新與充實、加強網頁資料正確性、有效性及訊息回應之即時性。

工作計畫	重要施政計畫項目	實施內容
九、提昇行政資訊服務效能	1. 賡續維運本市公文電子交換中心及本府公文整合系統，並建構新一代公文電子交換系統	<p>1. 賡續維運「臺中市公文電子交換中心」公文電子交換系統，讓本市轄下之各機關學校公文電子交換運作正常。</p> <p>2. 本府公文整合資訊系統採共構及集中營運管理模式，供本市所屬各機關學校使用，持續進行系統維運、客服諮詢、教育訓練、配合政策及各機關需求擴增系統功能等，確保系統運作正常，並符合規範。</p> <p>3. 配合檔管局政策，建構新一代公文電子交換系統，以利透過交換 API 模組介接各機關學校之公文管理系統，讓各機關學校之電子公文傳遞與接收作業不中斷且能無縫接軌完成改版上線作業。</p>
	2. 持續發展及推廣本中心開發之共通性資訊系統	為賡續推動電子化政府政策、達成系統共構和資源共享理念、節省公帑、並因應數位化的發展趨勢及各項新增需求等目標，賡續辦理由本中心負責開發或維運之共通性資訊系統，如愛鄰守護雲端平台、網路票選(iVoting)雲端服務平台、人民陳情管理系統、電子郵件系統暨垃圾信件防護系統、e化公務入口網系統、差勤及費用請領表單系統、專案暨計畫管考平台、薪資系統之規劃、開發或功能增修、維運及推廣作業。
	3. 協助各機關電腦汰舊換新	協助各機關汰換本府老舊電腦設備以提升為民服務品質，達成基本資訊安全防護之目的。
	4. 辦理伺服器儲存虛擬化平台擴充	透過虛擬化整合運算、網路及儲存資源，並具備彈性擴充與延展性，針對各單位需求能快速即時、彈性提供。擴充既有主機虛擬化平台(Virtualization Platform)資源，將適合之實體主機移轉至虛擬化平台，善用主機虛擬化平台防護機制提供應用系統最佳高可用性，並且擴充儲存虛擬化平台(Storage Virtualization)，達到本地儲存同步鏡射與備援切換架構及異地備份機制。

## 第四部分：上(106)年度實施狀況及成果概述

106年1月1日至6月30日止

策略績效目標		衡量指標	原訂目標值	績效衡量暨達成情形分析
一	策動研究發展風氣，提昇行政效率(10%)	市政發展研究論文研究成果採行率(10%)	80%	106年度市政發展研究獎助計畫申請相關訊息業於2月函請大學院校踴躍提報，規劃於10月辦理後續評審作業。
二	辦理「中彰投苗區域治理平台」(10%)	決議達成共同合作之案件比率(10%)	70%	106年上半年輪由臺中市主政，各議題組提案數共47案，經各組研商，送請副首長會議決、達成共同合作案件計25案，上半年度達成率53%。
三	提升本府重大工程(五仟萬以上)管考進度符合率(10%)	本府重大工程進度相符之比率(10%)	75%	截至106年6月30日，本府重大工程(五仟萬以上)216件，進度符合之案件為167件，管考進度符合率為77.31%。
四	提升公共工程品質(10%)	每年推薦參加公共工程金質獎競賽件數(10%)	3	有關106年度達推薦基準計有5案，經106年8月22日督導結果，由「文山水資源回收中心新建工程」(設施工程類)、「臺中市西屯區溪西圖書館新建工程」(建築工程類)、「水滸經貿園區地下停車場」(建築工程類)、「臺中市北屯區松竹國民小學松竹樓老舊校舍整建工程」(建築工程類)等4案參加後續金質獎評選。
五	提升為民服務品質(10%)	陳情焦點議題以大數據分析結果，涉及本府一級機關比例(10%)	20%	106年分別製作「路不平議題」及「交通號誌議題」等兩項大數據分析報告，分別涉及建設、交通、警察、都發及經發等局處，其涉及本府一級機關之比例，已達17.24%。
六	提升1999話務服務之營運績效(10%)	話務服務滿意度指標(10%)	85%	1~6月份派工結案滿意度平均為82.0%，各項服務滿意度平均為97.57%，故話務服務滿意度指標為 $(82.0\%+97.57\%)/2=89.79\%$ ，符合85%的目標值。
七	打造智慧城示範區(10%)	推動智慧應變暨交控中心(10%)	100%	智慧應變暨交控中心整合系統建置案已於4月份決標，陸續訪談及討論119, 1999, EMIC, NCDR, 消防局，交通局及OpenData等資料介接事宜，並於7月26日召開專案管理會議，並依合約進度辦理中。