

臺中市政府主計處 109 年度施政計畫

壹、前言

為實現「效能預算、決策資源」之願景，秉持零基預算及摺節支出之精神，除積極辦理本市預算編製及執行控管外，並參酌以前年度預算執行情形，將有限財源作最經濟有效之分配與運用；持續協助各機關強化內部控制監督機制，落實自主管理，提升機關首長對內部控制之重視。另配合中央辦理各項社會經濟及民間消費等統計調查，彙編各類統計書刊與分析，充分揭露各項指標數據，適時提供本市經濟脈動與施政成果予各界參據。

貳、年度施政目標及策略

一、妥善分配有限資源，量入為出，確保財政穩健

- (一) 依據年度中央及地方政府預算籌編原則及其他相關規定彙集資料，編印 110 年度本市總預算編製作業手冊。
- (二) 依據年度本市地方總預算編製作業手冊，審查各機關單位概算，彙編 110 年度總預算案，送市議會審議。
- (三) 貫徹零基預算精神，檢討各項計畫之成本效益，落實計畫與預算密切結合，強化預算審查功能，促使有限財源妥適分配及有效運用。

二、特種基金預(決)算編審與督導執行

- (一) 依據中央及地方政府預算籌編原則及相關規定，落實計畫預算將有限資源作妥適運用，配合年度施政計畫、市政推動及各基金業務需求，彙編 110 年度本市總預算附屬單位預算及綜計表。依據決算法及行政院頒總決算附屬單位決算編製要點，彙編 108 年度本市總決算附屬單位決算及綜計表。
- (二) 依據會計法及行政院頒總預算附屬單位預算半年結算報告編製要點，彙編 109 年度本市總預算附屬單位預算半年結算報告及綜計表。檢討特種基金預算執行績效，有效改進落後情形，加強財務控管，期提升基金經營效能。
- (三) 賡續推動本市各特種基金會計制度及行政院主計總處開發之特種基金歲計會計資訊管理系統(SBA)，以精進會計報導品質，提升政府財務報導有用性及透明度。

三、精進會計決算作業，提升財務效能

透過會計業務查核，強化內部審核，提升財務運用效能，促請各機關加強預算管控，提升預算執行率；配合中央會計革新作業，適時檢修會計規範，以精進會計報導品質，提升財務報導有用性。

四、簽署內部控制聲明書

適時檢討政府內部控制相關規範，並協助各機關辦理各項監督作業；另為提升機關首長對內部控制之重視並強化自主管理，各一級機關、區公所均應簽署 108 年度內部控制聲明書，並公開於各該機關網站之政府資訊公開專區。

五、推動公務統計，彙編各類統計刊物，以利決策

- (一) 督導各機關公務統計業務推動，維護統計公信力

推動各級機關召開統計業務檢討會議檢討其公務統計方案，強化資料面及基礎資料之蒐集建置。輔導各主計單位落實統計報表稽催制度、辦理內部

稽核，以維資料正確性。規範各機關預告統計資料發布機制並按期發布，貫徹統計資訊公開。

(二)彙編各類統計刊物及分析

彙整蒐集相關統計資料，編製各項統計報告並提供各界參考應用。編製統計刊物、撰寫統計分析，置於本處網站供各界及各機關決策之參考。持續輔導各機關就所掌業務研撰統計分析，並推動各機關發布統計通報，以達統計工作檢驗政策及支援決策功能。

(三)整合公務統計資訊化，提升統計資料運用價值

廣續辦理優化「臺中市公務統計行政管理系統」及「臺中市公務統計資訊網」，運用 PX-WEB 多維度統計資料庫軟體，收錄各統計刊物之重要指標，呈現本府各統計資訊。繪製互動式視覺化統計圖表，增進統計資訊的親和性與活潑性。

(四)推動性別主流化，深化性別統計與分析

督導各機關檢討業務相關性別資料與架構，積極增列性別統計指標項目，建置完備性別統計資料，並以質性量化觀點研提及輔導機關同仁研提性別分析、性別統計分析及性別統計通報，發布於機關網站性別主流化專區，深化性別統計工作。

六、健全統計調查資訊，加值統計服務效能

辦理例行性經濟統計調查和定期發布統計結果，用以輔助公務統計資料之不足，亦不定期針對民生時事經濟議題，即時分析各項統計數據，俾充分支援政府施政決策及供民眾使用。

參、年度重要計畫

工作計畫名稱	重要計畫項目	實施內容
總預算編審與督導執行	彙編 110 年度總預算案	一、依據年度中央及地方政府預算籌編原則及其他相關規定彙集資料，彙編 110 年度本市總預算編製作業手冊。 二、依據年度本市總預算編製手冊，審查各機關單位概算，彙編 110 年度總預算案，送市議會審議。 三、貫徹零基預算精神，檢討各項計畫之成本效益，落實計畫與預算密切結合，強化預算審查功能，促使有限財源妥適分配並有效運用。
	辦理各項預算分配作業及預備金動支事宜	依市議會審議結果整編法定預算，配合各機關計畫執行進度，核定 110 年度歲入、歲出分配預算。
特種基金預(決)算編審與督導執行	彙編 110 年度總預(決)算附屬單位預(決)算及綜計表	一、依中央訂頒之年度中央及地方政府預算籌編原則，彙編 110 年度總預算附屬單位預算及綜計表。 二、依決算法及行政院頒總決算附屬單位決算編製要點等相關規定，彙編 108 年度地方總決算附屬單位決算及綜計表。
	落實特種基金預算管理，加強財務控管，提升基金經營效能	一、考量基金業務性質及需要，依據中央訂頒附屬單位預算執行要點，修訂本府附屬單位預算執行注意事項，落實計畫及預算管理。 二、依會計法令規章審核各基金會計報告，彙編 109 年度本市總預算附屬單位預算半年結算報告及綜計表，對於未達預算目

工作計畫名稱	重要計畫項目	實施內容
		標或進度落後者，適時督促檢討改善，以落實提升基金經營效能，完成重要市政建設。 三、檢討基金營運績效，審視各項施政計畫之優先順序及實施效益，加強財務控管，提升各基金營運效能。
	推動各基金訂定(修訂)會計制度及特種基金歲計會計資訊管理系統	一、109 年度起營業基金納入特種基金歲計會計資訊管理系統(SBA)，本市特種基金正式全面使用 SBA 系統。 二、賡續推動本市各特種基金會計制度，期有依循之架構，促請各基金檢討強化各項會計作業，使能允當表達財務狀況及經營績效或施政成果，以精進會計報導品質，提升政府財務報導有用性及透明度。
總會計事務及總決算核編	108 年度總決算之核編	一、提升各機關單位決算正確性。 二、依據決算法及 108 年度總決算編製要點，查核彙編 108 年度本市總決算。
	會計業務之查核	一、依會計制度按月彙編預算收支執行情形、公庫出納收支及結存實況資訊等，報送相關機關。 三、訪查各機關學校會計業務、內部審核及內部控制實施情形，督促各機關確實依規辦理會計業務、內部審核及檢討內部控制實施情形，以健全財務秩序。
	適時檢修政府內部控制相關規範	一、精進檢討並配合中央檢修政府內部控制相關規範。 二、適時更新共通性作業含跨職能整合範例。
	推動簽署內部控制聲明書	一、協助各機關辦理內部控制監督作業。 二、推動機關簽署內部控制聲明書相關作業。
公務統計	推動各機關完備公務統計方案並落實統計資料發布機制	一、推動各機關召開統計業務檢討會議檢討其公務統計方案，積極辦理公務統計方案增刪修訂，充實統計資料。 二、推動各機關辦理統計稽催及資料稽核制度。 三、推動各機關落實統計資料發布相關作業。
	彙編各類統計刊物及分析	一、按月、年編製統計刊物。 二、撰寫統計分析，剖析市政實況，供各界參考。 三、輔導各機關研撰統計分析及統計通報。
	善用資訊管理，提升決策支援及服務，並強化統計資料線上發布機制	一、運用公務統計行政管理系統報送公務統計報表，輔以資訊化管考機制，提升資料品質。 二、優化公務統計資訊網，整合本市公務統計資料，建置統計資料庫提升加值運用。 三、繪製互動式視覺化統計圖表，增進統計資訊的親和性與活潑性。
	推動性別主流化，深化性別統計與分析	一、推動各機關強化性別統計資料蒐集，積極增列性別統計指標項目，建置完備性別統計資料。 二、推動各機關以質性量化觀點研提性別分析、性別統計分析及性別統計通報。
	辦理各機關統計調查管理，以提升調查統計效率	依相關規定核定各機關擬辦理統計調查實施計畫，有效全面掌握本府統計調查案件。

工作計畫名稱	重要計畫項目	實施內容
調查統計	辦理物價調查	一、按月編布本市物價指數，包含消費者物價指數與營造工程物價指數。 二、每月 5 日發布上月物價統計新聞稿，每月 20 日發布物價統計月報(遇假日順延)。
	辦理家庭收支調查	一、按月辦理家庭收支記帳調查，調查資料經整理、編碼及審核後作為本市消費項目權數之依據。 二、按年辦理家庭收支訪問調查，調查資料送行政院主計總處編算統計結果後，編印「臺中市家庭收支訪問調查報告」。
	配合中央機關辦理各項調查	一、每月：人力資源調查、受僱員工薪資調查。 二、每半年：汽車貨運調查。 三、每年：人力運用調查、事業人力僱用狀況調查、職類別薪資調查、營造業經濟概況調查、服務業營運及投資概況調查。 四、不定期：109 年農林漁牧業普查第 2 次試驗調查。
	辦理 109 年度人口及住宅普查	人口及住宅普查係依統計法規定每 10 年辦理之基本國勢調查，其目的在於了解全國人口之質量、家庭結構、就學就業及住宅使用狀況，供政府研訂施政計畫、規劃國家建設發展之主要參據。
	撰寫「經濟統計通報」與「經濟統計分析」	蒐集各項調查統計資料與結合公務統計資料，分析本市經濟脈動，提供重要經濟與社會指標之分析，展現本市經濟情勢，以供市府各機關擬定政策之參考。
	強化基層統計調查網管理及訓練	辦理基層統計調查網訓練講習、考核及管理，俾增進調查人員溝通協調技巧及工作職能，提升調查資料品質。