

親愛的企業主，若您有求才、勞資關係、勞動條件或勞工福利等相關問題，請上臺中市政府勞工局網站查詢，或來電洽詢。



## 臺中市政府勞工局服務項目

### 勞資關係科 分機35100

辦理工會設立登記與輔導、工會會務輔導與評鑑、勞工教育補助與輔導、模範勞工選拔與表揚等業務、勞工安全衛生管理師、管理員資格認定、職災勞工權益諮詢、協助職業疾病鑑定之申請、勞工一般及特殊健康檢查諮詢、大量勞工解僱通報、申請辦理勞工體格及健康檢查指定醫療機構、勞工安全衛生教育訓練單位開班之備查、團體協約備查、勞資會議代表名冊及異動備查。

### 勞動基準科 分機35200

辦理勞動法令諮詢、勞資爭議調解、勞工權益基金、勞工退休準備金、工作規則、性別工作平等、84條之1書面約定書及技術生訓練契約核備、無薪假通報等。

### 綜合規劃科 分機35300

辦理臺中市勞工大學、統計及研究案、施政規劃、志願服務、國際組織、行政執行、網站維護等其他綜合規劃業務等。

### 福利促進科 分機35400

辦理勞工福利、職工福利機構輔導、勞工育樂中心、勞工文康休閒、職業災害勞工個案服務、身心障礙者就業服務(含求才、求職、職業訓練、創業)等事項。

### 外勞事務科 分機35500

辦理外國人工作管理與檢查、外國人工作勞資爭議協調、外國人工作諮詢與輔導、外籍勞工安置與保護、外國人終止聘僱關係解約驗證、外籍勞工入國工作通報、跨國私立就業服務機構管理、核發雇主申請聘僱外國人許可及管理辦法第十六條第一項第五款證明書。

### 就業安全科 分機35600

辦理就業歧視防制及認定、求職陷阱防範及查處、私立就業服務機構設立及管理、職業訓練機構設立及管理、創業諮詢輔導與青年創業貸款利息補貼業務、資遣通報、失業者職業訓練及弱勢勞工暨特定對象短期職業訓練。

### 就業服務處 分機36100·36200

辦理本市求職求才媒合、就業輔導與促進、雇主服務、職業訓練諮詢、就業市場資訊蒐集、特定對象就業促進等就業服務事項之計畫與執行。

### 勞動檢查處 分機36808

辦理本市勞工安全衛生法及勞動基準法適用範圍之事業單位安全衛生檢查、勞動條件檢查、危險性機械設備監督及安全衛生宣導、輔導、訓練等業務。

## 臺中市就業服務處

地址：臺中市豐原區陽明街36號1樓  
電話：04-22289111分機36100·36200  
傳真：04-25220021  
http://www.eso.taichung.gov.tw/

## 臺中市就業服務處各就業服務站(台)

### ● 就業服務站

地址：臺中市豐原區陽明街36號1樓  
電話：04-22289111分機36300  
傳真：04-25263414

### ● 市府就業服務台(新市政大樓文心樓1樓)

地址：臺中市西屯區臺灣大道三段99號文心樓1樓  
電話：04-22289111分機35650  
服務區域：東區、北區、中區、西區、南區、西屯區、北屯區、南屯區

### ● 大甲就業服務台(大甲區公所)

地址：臺中市大甲區民權路52號  
電話：04-26801493  
傳真：04-26801495  
服務區域：大甲區、清水區、外埔區、大安區

### ● 大肚就業服務台(大肚區公所)

地址：臺中市大肚區沙田路二段646號  
電話：04-26982240  
傳真：04-26982243  
服務區域：大肚區、烏日區、龍井區、沙鹿區、梧棲區

### ● 大里就業服務台(大里兒童青少年福利服務中心)

地址：臺中市大里區新光路32號  
電話：04-24852742  
傳真：04-24827857  
服務區域：大里區、太平區、霧峰區

### ● 東勢就業服務台(東勢老人福利服務中心)

地址：臺中市東勢區東蘭路1之4附1號  
電話：04-25771761  
傳真：04-25770651  
服務區域：東勢區、新社區、和平區、潭子區、豐原區、后里區、神岡區、大雅區、石岡區

## 臺中市勞動檢查處

地址：臺中市豐原區陽明街36號2樓  
電話：04-22289111分機36808  
傳真：04-25122365  
http://www.doli.taichung.gov.tw/

事業  
單位版  
Enterprise



Harmonious Labor Relationship,  
Creates a win-win Enterprise.

關心您

為您做更多...



## 企業協助措施



### 1 員工協助方案

輔導企業推動員工協助方案，提供專業諮詢輔導、心理衛生講座等服務，幫助企業建置員工協助方案，維持員工工作品質，提升組織績效。

◦福利促進科 分機35410

### 2 臺中市勞工大學-企業、團體員工專班

企業、機關、團體20人以上進修，勞工大學可量身規劃專班，程序簡便，更提供50%學分費補助，有效節省企業教育訓練成本，同時達成員工進修目的（等於為您的員工每人每小時投資不到28元即可量身規劃課程，並可就近在廠區上課）。

◦綜合規劃科 分機35302

### 3 企業進用視障按摩師

進用視障按摩師可符法定進用身心障礙者員工的規定，超額進用又可申請超額進用獎勵金，使員工在打拚之餘，能夠透過專業級的按摩，來紓解疲勞、放鬆身心，工作上更能全力以赴。

◦福利促進科 分機35434

### 4 培訓身心障礙人力

對於有意願雇用身心障礙者之企業，協助培訓符合企業需求之身心障礙者，縮短適應期與提升就業技能，以利穩定就業並減少企業人力流動。

◦福利促進科 分機35421

### 5 身心障礙者職務再設計

可協助依據身心障礙工作者特性條件，如體力、感覺能力、職業經驗及期待，透過工作分析分派適當工作，或重新設計與安排，改善工作環境，提供就業輔具，或調整職務內容與作業方法，以發揮事配合人之功能，提升產能。

◦福利促進科 分機35426

### 6 企業志工

企業帶領員工從事志願服務，並提供員工帶薪參與公益活動，透過志工活動與社會公益連結，提升企業形象及員工工作滿意度。

◦綜合規劃科 分機35305

## 勞資關係



### 1 勞資會議

事業單位應依勞資會議實施辦法規定舉辦勞資會議；由勞資雙方同數代表組成，代表人數視人數多寡各為2至15人，但人數在100人以上者，各不得少於5人。代表選出或派定後，應於15日內報請當地主管機關備查；遞補、補選或改派時，亦同。

◦勞資關係科 分機35115

### 2 勞工退休準備金

(1)公司仍有94年7月1日以前任職之員工，依法應設立勞工退休準備金，於臺灣銀行專戶存儲，以保障勞工退休之權益。  
(2)公司已無適用勞基法舊制之員工，可申請免設立勞工退休準備金或註銷領回帳戶餘額。

◦勞動基準科 分機35207、35210、35211、35228、35229

### 3 報送技術生契約書核備事宜

雇主招收技術生時，需與技術生簽定書面訓練契約一式三份，訂明訓練項目、訓練期限、膳宿負擔、生活津貼、相關教學、勞工保險、結業證明、及其他有關雙方權利、義務事項，由當事人分執，並送主管機關備案。

◦勞動基準科 分機35217

### 4 因天災、事變或突發事件停止勞工假期核備事宜

因天災、事變或突發事件，雇主認有繼續工作之必要時，得停止勞動基準法第36~38條所定勞工之假期，停止假期之工資應加倍發給，並於事後補假休息，且於事後24小時內，詳述理由，報請本局核備。

◦勞動基準科 分機35216

### 5 團體協約

指雇主或有法人資格之雇主團體，與依工會法成立之工會，以約定勞動關係及相關事項為目的所簽訂之書面契約。團體協約簽訂後，雙方當事人應將團體協約送其主管機關備查；其變更或終止時，亦同。

◦勞資關係科 分機35115

## 重要提醒



### 1 資遣通報

依據就業服務法第33條第1項規定，資遣員工無論人數多寡，均應於員工離職10日前列冊通報當地主管機關及公立就業服務機構，違者依同法第68條處新臺幣3萬元以上15萬以下罰鍰。

◦就業安全科 分機35618、35611

### 2 大量解僱

事業單位大量解僱勞工時，應於60日前將解僱計畫書通知主管機關及相關單位或人員，並公告揭示。但因天災、事變或突發事件，不受60日之限制。（大量解僱勞工保護法第4條第1項）

◦勞資關係科 分機35109

### 3 雇主用人徵才禁止就業歧視

依就業服務法第5條訂有婚姻、年齡、容貌、出生地、身心障礙等16項禁止歧視項目，違者依同法第65條處新臺幣30萬至150萬元。另依性別工作平等法第7條規定，雇主對求職者或受僱者之招募、甄試、進用、分發、配置、考績或陞遷等，不得因性別或性傾向而有差別待遇，違者依同法第38-1條處新臺幣10萬至50萬元。

◦性別歧視：勞動基準科 分機35200  
◦其他就業歧視：就業安全科 分機35616

### 4 公司員工已達一定人數者

(1)員工30人以上：  
◦應依勞動基準法第70條規定訂定工作規則，送本局核備，並公開揭示。  
◦應訂定性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法，並在工作場所公開揭示。  
◦受僱者為撫育未滿三歲子女，每天可減少工作時間一小時或調整工作時間；減少之工作時間，不得請求報酬。

◦勞動基準科 分機35217、35200

(2)員工50人以上：  
◦公私營之工廠、礦場或僱用職工滿50人以上之金融機構、公司行號應提撥職工福利金、辦理職工福利事業，創造職工福利，進而促進事業之發展。

◦福利促進科 分機35410、35423

(3)員工67人以上：  
◦應依身心障礙者權益保障法第38條規定進用具有就業能力之身心障礙者人數不得低於員工總人數1%且不得少於1人，以每月1日參加勞保人數為準，未達標準須繳納差額補助費（差額人數x每月基本工資計算）；超額進用身心障礙者之私立機構獎勵金，最高按超額進用人數x每月基本工資1/2計算。

◦福利促進科 分機35430

(4)員工250人以上：  
◦應設置托兒設施或提供適當之托兒措施。

◦勞動基準科 分機35217

### 5 特殊體格檢查報備

公司員工從事特別危害健康作業，雇主應實施勞工特殊健康檢查及健康追蹤檢查，填具勞工健康保護規則附表39之勞工特殊健康檢查結果報告書，報請事業單位所在地之勞工及衛生主管機關備查，並副知當地勞動檢查機構。

◦勞資關係科 分機35115

### 6 勞工安全衛生

事業單位應設置勞工安全衛生人員，推動勞工安全衛生工作，落實自主管理，防止職業災害發生，以保障勞工安全與健康。臺中市勞動檢查處持續實施勞動檢查及提供相關安全衛生宣導之服務，亦可提供免費專家學者臨場輔導訪視，提供專業改善建議。

◦臺中市勞動檢查處 分機36600

### 7 聘僱外勞管理輔導

(1)公司申請外籍勞工招募許可前，除先於就業服務站辦理求才登記外，並應至本局申請雇主聘僱外國人許可及管理辦法第16條第1項第5款證明書，併送行政院勞工委員會辦理。

◦外勞事務科 分機35528

(2)外籍勞工入境後3日內雇主應以親送、委託或郵寄等方式於本局辦理入國通報，以續向行政院勞工委員會申請聘僱許可。

◦外勞事務科 分機21662、21663

(3)雇主與外籍勞工於工作期限屆滿前合意終止聘僱關係時，於終止聘僱關係14日前應先與本局外勞諮詢服務中心預約後至現場辦理解約驗證手續。

◦外勞事務科 分機35560

(4)本局設立外勞諮詢服務中心為外勞與雇主提供諮詢服務的窗口，並受理申訴與檢舉，協助解決其勞資爭議，免費提供有關外籍勞工法令的諮詢服務。

◦外勞事務科 分機35560

## 求才服務



### 1 免費求才服務

廠商可透過本市就業服務處之就服站/台，利用電話或傳真求才登記表方式辦理求才登記，將依廠商徵才需要，推介合適的求職者前往面試。

◦臺中市就業服務處就業服務站 分機36300

### 2 配合需求辦理人才招募活動

配合廠商用人需求，本市就業服務處辦理就業博覽會、聯合徵才與單一廠商人才招募，提供廠商免費的求才服務。

◦臺中市就業服務處第一課 分機36100

### 3 上網登錄職缺免費服務

建置大臺中人力資源網站 <http://takejob.taichung.gov.tw/> 歡迎廠商上網登錄職缺找人才，讓求職的優秀民眾，有機會成為您的優質員工。

◦臺中市就業服務處第二課 分機36204

